

## CURRICULUM VITAE

SILVIA INCERTI

AGGIORNATO AL  
01/12/2017



**Nome** SILVIA INCERTI

**Indirizzo di Residenza**

**Telefono**

**E-mail**

**Nazionalità** ITALIANA

**Data di nascita** [ 30/09/1986 ]

**NUBILE SENZA FIGLI**

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Titolo di Studio** Diplomata all'Istituto Superiore Blaise Pascal ad indirizzo Grafico Beni Culturali – Valutazione finale 76/100 - Dal 2000 al 2005
- **Studi Universitari Post-Diplom** Accademia delle Belle Arti di Bologna – Indirizzo Grafica (2005 – 2006); Comunicazione e Marketing Internazionale – Reggio Emilia e Modena (2006)
- **Corsi Professiona**
  - Corso completo Bartender - Insegnante Vanni Folloni - Presso Istitut Alberghiero MOTTI - Periodo Ottobre 2014 - Dicembre 2014
  - Corso SAB (Commercio e Somminitrazione di alimenti e bevande) - ISCOM E.R. - Periodo 02/10/2017 - 15/12/2017

## ESPERIENZE LAVORATIVE

- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**  
KLEOS S.R.L. – Certificata UNI-EN-ISO 9001 - Canossa (RE)  
Settore elettronico ed in particolare Illuminotecnico – Progettazione – Produzione – Vendita di sorgenti  
Corpi Illuminanti a LEDs.
- **Tipo di impiego, relative mansioni e competenze professionali**  
Impiegata a tempo indeterminato con molteplici mansioni dal 2007 a Luglio 2015:  
Responsabile Marketing - progettazione e realizzazione di logo aziendale, brochure, cataloghi, ecc...;  
Progettazione Illuminotecnica;  
Area Commerciale – rapporto con i Clienti - Sviluppo Offerte Commerciali;  
Area Acquisti – rapporto con fornitori Esteri (principalmente CHINA)  
Responsabile Spedizioni Nazionali ed Importazioni Internazionali;  
Pubbliche Relazioni Aziendali – unica referente alle partecipazioni ad Eventi Fieristici;  
Sviluppo Area Web e E-Commerce (vendita on-line);  
All'occorrenza Impiegata Amministrativa (centralinista, registrazione fatture fornitori, emissione documenti di trasporto, emissioni ordini fornitori, ecc..)  
All'occorrenza supervisore alla produzione.
- **Altre esperienze lavorative**
  - Impiegata Commerciale (Da Febbraio 2016 a Settembre 2016) presso SPEEDYRE SRL (Mail Boxes Et  
Settore Spedizioni ed Imballaggio - Rapporto con la clientela a banco e telefonicamente;  
Presenza in carico e preparazione delle spedizioni (imballi compresi); Telefonate per fissare nuovi  
appuntamento; Commerciale, sia interno, sia visite presso possibili Clienti.
  - Consigliere Comunale (da Maggio 2014 ad oggi) del Comune di Reggio Emilia;
  - Barista e Cameriera presso KISS KISS (Via Emilia Santo Stefano - Reggio Emilia) da Marzo 2017 ad Agosto 2017;
  - Barista e Cameriera presso Caffè Della Gabbella (Via Emilia San Pietro 73 – Reggio Emilia) da Gennaio 2017 a Maggio 2017;
  - Barista e Cameriera presso IVY (Viale Montegrappa 25/A – Reggio Emilia) da Ottobre 2015;
  - Commessa presso Sport Service Srl (Via Crispi - Reggio Emilia) Dicembre 2015;
  - Barista e Cameriera presso Bar Franzoni (Via Roma - Reggio Emilia) da Ottobre 2015 a Dicembre 2015;
  - Hostess per eventi (a chiamata);
  - Barista e Cameriera presso Bar Borsalino Caffè (Piazza Fontanesi– Reggio Emilia) da Ottobre 2015 (lavoro a chiamata);
  - Barista e Cameriera presso Bar Siman Caffè (Zona Annonaria – Reggio Emilia) da Ottobre 2014 a Settembre 2015;
  - Barista e Cameriera presso Antica Salumeria Pancaldi (Via Broletto – Reggio Emilia) da Novembre 2014 a Dicembre 2014;
  - Barista e Cameriera presso Fattorie Canossa Bistrot (Piazza Fontanesi – Reggio Emilia) da Marzo 2014 ad ottobre 2014;
  - Impiegata Contabile/Amministrativa presso SIO S.r.l. (Salvaterra - Casalgrande) mesi di Aprile e Maggio 2014;
  - Cameriera presso Republic Pub (Piazza 24 Maggio – Reggio Emilia) da Febbraio 2014 a Maggio 2014;
  - Barista e Cameriera presso Half Way Pub (Sant'Ilario D'Enza – Reggio Emilia) da Gennaio ad Aprile 2014;
  - Commessa addetta alla vendita e al riassortimento presso NA-BI Srl (Modena) mesi di Gennaio e Febbraio 2014 (sostituzione malattia);
  - Gestione di Negozio on-line su EBAY (dal 2011 al 2013);
  - Pubbliche Relazioni per Locali Notturni Reggio Emilia e Provincia (dal 2007 al 2010).

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

**MADRELINGUA****ITALIANA****ALTRE LINGUA****INGLESE**

- **Capacità di lettura** DA 0 A 10 - 8
- **Capacità di scrittura** DA 0 A 10 - 8
- **Capacità di Espressione orale** DA 0 A 10 - 6/7

**CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE  
E TECNICHE**

*Con computer,  
attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

**Utilizzo piattaforma Microsoft – Pacchetto Office (escluso Access): Ottimo;**  
**Utilizzo Piattaforma iMac: Ottimo;**  
**Utilizzo programmi Area Web: Wordpress – ZenCart – Magento – Prestashop - Kaya (CMR);**  
**Programmi ad uso grafico e di design: Adobe Photoshop – Adobe Illustrator;**  
**Programmi ad uso progettuale: DIALUX e Autocad relativamente all'uso progettuale illuminotecnico;**  
**Ottima capacità nell'utilizzo dei social network: Facebook, Twitter, Instagram, Pinte Skype, ecc..**

**Elevata manualità nell'uso di piccole attrezzature meccaniche.**

**PATENTE O PATENTI****PATENTE CAT. B - AUTOMUNITA****ULTERIORI INFORMAZIONI**

**Sono una persona dinamica e socievole a cui piace lavorare in team;  
Disposta a trasferimenti in Italia e all'Estero.**

**PASSIONI E HOBBY**

**Passione nella recitazione teatrale dall'età di 15 anni;  
Passione per la lettura e per gli Sport all'aria aperta.**